

Số: /QĐ-SNN

Bắc Giang, ngày tháng 03 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT TỈNH BẮC GIANG

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí hợp nhất số 16/VBHN-VPQH ngày 10/12/2018;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính Quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 1764/QĐ-TTg ngày 31/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 513/QĐ-UBND ngày 21/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (B/cáo);
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Thi

**CHƯƠNG TRÌNH
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-SNN ngày tháng 3 năm 2024 của
Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bắc Giang)*

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC
HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024****1. Mục tiêu**

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 (sau đây gọi tắt là *THTK, CLP*) là thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ giải pháp *THTK, CLP* trong các lĩnh vực, đưa công tác *THTK, CLP* trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của cơ quan, đơn vị, tổ chức góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực cho phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, tạo nguồn cải cách tiền lương, kiểm soát lạm phát; tạo sự chuyển biến trong nhận thức và hành động của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức về *THTK, CLP*; hình thành nên thói quen tiết kiệm, nâng tầm "tính tiết kiệm" trở thành "văn hoá tiết kiệm" trong sinh hoạt và công tác.

2. Yêu cầu

- Bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình tổng thể về *THTK, CLP* của tỉnh giai đoạn 2021-2025.

- *THTK, CLP* phải gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ, kế hoạch của ngành được giao trong năm 2024 và việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về *THTK, CLP*. Các đơn vị trực thuộc tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, xem đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của đơn vị; là văn hoá ứng xử của mỗi cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu, cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Chương trình *THTK, CLP* cần tập trung vào chủ đề năm 2024 là “*Siết chặt kỷ luật, kỷ cương; quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước; cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, tháo gỡ khó khăn cho sản xuất kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp Sở; khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra qua kết quả giám sát, thanh tra, kiểm tra, kiểm toán*”.

- Các chỉ tiêu *THTK, CLP* trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

- *THTK, CLP* phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPT, CLP năm 2024 là nhiệm vụ trọng tâm của các đơn vị, là yếu tố quan trọng nhằm tạo nguồn lực góp phần thực hiện thắng lợi kế hoạch của ngành được giao năm 2024. Để đạt được những yêu cầu đó, việc THPT, CLP trong năm 2024 cần tập trung vào một số nhiệm vụ sau:

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 76/2023/TT-BTC ngày 29/12/2023 của Bộ Tài chính Quy định về tổ chức thực hiện dự toán NSNN năm 2024.

- Tập trung rà soát, ban hành đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành các Luật có liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; sửa đổi, bổ sung định mức chi tiêu công, tài sản công, xe công, khoán chi, khoán kinh phí sử dụng tài sản công; lao động, biên chế; quản lý, sử dụng tài nguyên, khoáng sản.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; quản lý chặt chẽ các khoản thu, chi NSNN, đảm bảo thu đúng, thu đủ theo chế độ, phân đầu năm 2024 thu hoàn thành so với dự toán giao; thực hiện triệt để tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ khâu phân bổ dự toán và cả trong quá trình thực hiện; chủ động rà soát các chính sách, nhiệm vụ trùng lặp, kém hiệu quả; sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện theo mức độ cấp thiết, quan trọng và khả năng triển khai thực hiện trong năm 2024 để hoàn thành các nhiệm vụ được giao, các chương trình, đề án được cấp thẩm quyền phê duyệt; chỉ trình cấp có thẩm quyền ban hành chính sách, đề án, nhiệm vụ mới khi thực sự cần thiết và có nguồn đảm bảo, không bố trí dự toán chi cho các chính sách chưa ban hành. Tiếp tục thực hiện các giải pháp để tạo nguồn cải cách chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội theo các Nghị quyết số 27-NQ/TW và Nghị quyết số 28-NQ/TW của Hội nghị TW7 (khoá XII). Quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu THPT, CLP theo Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội ngay từ khâu xác định nhiệm vụ, đảm bảo việc thực hiện các nhiệm vụ thống nhất từ khâu lập dự toán đến triển khai phân bổ, quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; hạn chế tối đa việc huỷ dự toán và chuyển nguồn sang năm sau.

- Tập trung triển khai thực hiện giải ngân vốn đầu tư công, 3 chương trình mục tiêu quốc gia; ưu tiên đẩy nhanh tiến độ, hoàn thành các dự án trọng điểm, các công trình cấp thiết và coi đây là nhiệm vụ hàng đầu trong năm 2024;

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện hệ thống văn bản quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, trong đó tập trung vào việc hoàn thiện quy định về sắp xếp, xử lý tài sản công, quy định về quản lý, sử dụng, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng.

- Thực hiện nghiêm việc mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công, kinh phí ngân sách nhà nước cấp theo đúng các tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định.

- Thực hiện tốt việc chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài nguyên rừng và tài nguyên nước đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả, theo đúng quy định.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường chuyển đổi số, tập trung duy trì chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở.

- Nâng cao nhận thức của các cán bộ, công chức, viên chức trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPT, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như thanh tra, kiểm tra về THPT, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở các cơ quan, đơn vị.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó cần tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước

a) Lập, phân bổ dự toán và quyết toán NSNN

Trong năm 2024, thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa – ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được cấp thẩm quyền giao, trong đó chú trọng các nội dung sau:

- Việc lập và phân bổ dự toán ngân sách và điều hành các nguồn kinh phí được giao năm 2024 được xây dựng trên cơ sở chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định và khớp đúng với dự toán được cấp có thẩm quyền giao cả về tổng mức và chi tiết theo từng lĩnh vực; đảm bảo về thời gian, đúng mục đích, hiệu quả và theo đúng các quy định; hạn chế tối đa việc điều chỉnh các phát sinh tăng thêm so với dự toán được giao đầu năm đồng thời công khai, minh bạch dự toán được giao theo đúng quy định.

- Cắt giảm các khoản chi chưa thực sự cần thiết, triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, đặc biệt là chi mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, xây dựng mới hạng mục công trình bảo đảm đúng quy định pháp luật, tiết kiệm, hiệu quả để góp phần đảm bảo nguồn lực cho phòng, chống thiên tai, dịch bệnh, bổ sung vốn đầu tư phát triển và hỗ trợ phục hồi kinh tế; tiếp tục thực hiện các giải pháp tạo nguồn cải cách chính sách tiền lương theo quy định.

- Việc quyết toán phải theo đúng quy định của Bộ Tài chính, kiên quyết không thanh toán, quyết toán đối với các khoản chi sai mục đích, không đúng chế độ, tiêu chuẩn và không đúng nội dung so với dự toán được giao.

- Thủ trưởng đơn vị sử dụng kinh phí NSNN chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của việc quyết toán NSNN của đơn vị mình. Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở chịu trách nhiệm thẩm định, xét duyệt quyết toán kinh phí NSNN đối với cơ quan, đơn vị trực thuộc theo đúng quy định của pháp luật.

b) Chi tiêu ngân sách nhà nước

- Tiếp tục thực hiện cơ chế khoán kinh phí theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ, chủ động trong việc sử dụng kinh phí được giao để hoàn thành nhiệm vụ, nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, tiết kiệm chi nhằm mục đích tăng

thu nhập cho cán bộ, công chức.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Năm 2024, tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ 100% đối với 03 đơn vị là Trung tâm Điều tra Quy hoạch nông lâm nghiệp, Trung tâm Giống Thủy sản cấp I và Trung tâm Giống cây trồng; chờ giải thể 01 đơn vị (Trung tâm Giống Nấm); thực hiện tự chủ 15% là BQL rừng phòng hộ Sơn Động; thực hiện tự chủ 2% là BQL bảo tồn Tây Yên Tử; các đơn vị còn lại nhà nước bảo đảm chi thường xuyên là BQL rừng phòng hộ Cẩm Sơn; Trung tâm Nước sạch và VSMT nông thôn và Trung tâm Khuyến nông.

- Thực hiện tốt việc mua sắm tập trung đối với những loại hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền; thực hiện đúng các tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định trong việc mua sắm, sửa chữa tài sản.

- Tiếp tục rà soát, điều chỉnh bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công cho phù hợp với các chế độ, chính sách, tiêu chuẩn, định mức của nhà nước hiện hành.

- Thực hiện tốt Quy chế công khai tài chính và công khai quản lý sử dụng tài sản nhà nước tại các đơn vị.

- Tăng cường công tác quản lý thu phí và lệ phí đối với các đơn vị quản lý nhà nước; đối với các đơn vị sự nghiệp tăng cường thu từ các hoạt động cung ứng, dịch vụ và các nguồn thu khác nhằm tăng thu nhập cho người lao động và từng bước đạt tới mục tiêu là đơn vị đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động.

- Rà soát, đảm bảo các điều kiện để thực hiện tốt Chương trình mục tiêu được giao theo đúng tiến độ và hiệu quả; tổ chức lồng ghép các chương trình có cùng tính chất, thực hiện trên cùng địa bàn; giảm tối đa chi phí trung gian nhất là chi phí quản lý chương trình để tập trung kinh phí chương trình cho đối tượng được hưởng theo quy định.

- Tổ chức các đoàn thanh tra, kiểm tra, các đoàn công tác từ cấp trên xuống cấp dưới, đảm bảo gọn nhẹ, tiết kiệm, hiệu quả.

*** Tiêu chí cụ thể:**

- Tiết kiệm 10% chi thường xuyên (*không kể lương, phụ cấp và các khoản có tính chất lương*) của các đơn vị ngay từ khâu giao dự toán để bố trí chi thực hiện cải cách tiền lương theo quy định của Chính phủ.

- Các đơn vị có thu sử dụng tối thiểu 40% số thu được để lại theo chế độ để thực hiện cải cách tiền lương theo quy định.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện dự toán chi ngân sách nhà nước được giao năm 2024, yêu cầu các đơn vị chủ động cắt giảm, tiết kiệm thêm 5% dự toán chi thường xuyên theo Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 04/01/2024 của Thủ tướng Chính

phủ về tăng cường tiết kiệm chi ngân sách.

- Năm 2024, xây dựng mức thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các đơn vị trực thuộc tối thiểu từ 0,5 tháng lương cấp bậc, chức vụ hiện hưởng trở lên.

2. Trong quản lý và sử dụng vốn đầu tư công

- Việc phân bổ vốn đầu tư ngân sách nhà nước năm 2024 bảo đảm tập trung, có trọng tâm, trọng điểm, tuân thủ điều kiện, trật tự ưu tiên theo quy định của Luật Đầu tư công, các Nghị quyết của Quốc hội, Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; thanh toán đủ số nợ đọng xây dựng cơ bản theo đúng quy định của pháp luật; thu hồi toàn bộ số vốn ứng trước còn lại phải thu hồi trong Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025; bố trí đủ vốn cho các dự án đã hoàn thành bàn giao đưa vào sử dụng trước năm 2024 (nếu có).

- Siết chặt kỷ cương, kỷ luật đầu tư công, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, cản trở làm chậm tiến độ giao vốn, thực hiện, giải ngân vốn; cá thể hóa trách nhiệm người đứng đầu trong trường hợp thực hiện, giải ngân chậm, gắn với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao. Rà soát, tổng hợp, phân loại và xây dựng kế hoạch, lộ trình để có phương án xử lý dứt điểm khó khăn, vướng mắc, các dự án sử dụng vốn không hiệu quả, chậm tiến độ, điều chuyển vốn đầu tư đối với các dự án chậm tiến độ, không giải ngân được hoặc thừa vốn. Khẩn trương đưa các dự án hoàn thành hoặc cơ bản hoàn thành vào khai thác, sử dụng.

- Thực hiện nghiêm các giải pháp thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng chính phủ, thực hiện tạm ứng, thu hồi tạm ứng, nghiệm thu, thanh toán vốn đầu tư công theo đúng quy định.

3. Trong quản lý Chương trình mục tiêu quốc gia

- Lập dự toán vốn, kinh phí thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia và khả năng thực hiện chương trình trong năm 2024 phù hợp với Chương trình mục tiêu giai đoạn 2021-2025 theo hướng dẫn của các bộ, cơ quan TW được giao quản lý Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới đã được phê duyệt; đảm bảo việc quản lý và sử dụng kinh phí chương trình mục tiêu quốc gia theo đúng mục tiêu, nội dung của chương trình, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia được phê duyệt theo đúng nguyên tắc, tiêu chí, định mức, nội dung hỗ trợ đầu tư và tỷ lệ vốn đối ứng của ngân sách địa phương của từng chương trình, đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

- Thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các địa phương trong thực hiện kế hoạch năm 2024 nhất là chỉ tiêu về: Số xã đạt chuẩn, huyện nông thôn mới, xã nông thôn mới nâng cao, thôn nông thôn mới kiểu mẫu...

*** Tiêu chí cụ thể:**

Năm 2024, phấn đấu có thêm 05 xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng tổng số xã đạt chuẩn nông thôn mới (tính lũy kế) là 159 xã; Phấn đấu tỉ lệ xã đạt chuẩn nông thôn mới năm 2024 là 87,36%; Số tiêu chí nông thôn mới bình quân đạt được/xã (tính lũy kế) là 17,6.

4. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Đẩy nhanh công tác sắp xếp, xử lý nhà đất theo quy định để đảm bảo mục tiêu đến năm 2025 hoàn thành việc sắp xếp lại, xử lý nhà, đất trong các đơn vị trực thuộc. Có các giải pháp xử lý cơ bản các cơ sở nhà, đất bị lấn chiếm, có tranh chấp, (nếu có), sử dụng sai mục đích, thiếu hồ sơ pháp lý chứng minh nguồn gốc. Kiểm tra việc thực hiện phương án sắp xếp các cơ sở đã được phê duyệt. Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công, đặc biệt là đối với các cơ sở nhà, đất đảm bảo sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; tổ chức xử lý tài sản đúng pháp luật, công khai, minh bạch, không để lãng phí, thất thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện đồng bộ hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Rà soát, hoàn thiện tiêu chuẩn, định mức về quản lý, sử dụng tài sản công làm cơ sở lập kế hoạch, dự toán, quản lý, bố trí sử dụng, xử lý tài sản công theo đúng quy định.

- Triển khai Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại các đơn vị; tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý (nếu có) đảm bảo trước năm 2025 hoàn thành việc tổng kiểm kê tài sản công.

- Thực hiện tốt việc mua sắm tập trung đối với những loại hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền; thực hiện đúng các tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định trong việc mua sắm, sửa chữa tài sản. Hạn chế mua xe ô tô công và các trang thiết bị đắt tiền.

- Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng quy định của pháp luật, tránh thất thoát, lãng phí.

- Thực hiện tốt chế độ công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các đơn vị theo quy định.

5. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên

- Quản lý và bảo vệ phát triển rừng bền vững 160.000 ha rừng và đất lâm nghiệp hiện có theo quy hoạch, gắn bảo vệ môi trường sinh thái với phát triển kinh tế rừng; kiên quyết không chuyển rừng tự nhiên (kể cả rừng nghèo kiệt) sang trồng rừng kinh tế, nhằm phục vụ mục tiêu phát triển rừng bền vững của tỉnh.

- Trồng rừng tập trung 8.000 ha (rừng phòng hộ, đặc dụng 20 ha; rừng kinh tế

7.980 ha); chăm sóc rừng trồng 24.000 ha (rừng phòng hộ và đặc dụng 276,4 ha; rừng kinh tế 23.724 ha); trồng cây phân tán 6.400.000 cây. Sản lượng gỗ khai thác rừng trồng 1.000.000 m³. Tỷ lệ che phủ rừng năm 2024: 37,7%. Thực hiện có hiệu quả Chương trình trồng 1 tỷ cây xanh giai đoạn 2021-2025 được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 524/QĐ-TTg ngày 01/4/2021.

- Tiếp tục tham mưu cho cấp có thẩm quyền thực hiện tốt công tác chuyển mục đích sử dụng rừng và trồng rừng thay thế.

- Tăng cường công tác quản lý, khai thác, sử dụng đất, tài nguyên; kịp thời khắc phục các tồn tại, hạn chế, nâng cao chất lượng quy hoạch để đảm bảo khai thác giảm thiểu thất thoát, lãng phí, tác động tiêu cực đến môi trường.

6. Trong quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách

- Tăng cường quản lý Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng; Quỹ phòng, chống thiên tai trong thực hiện nhiệm vụ, cụ thể:

- + Thực hiện xây dựng kế hoạch thu các Quỹ năm 2024 đảm bảo thu đúng, thu đủ theo đúng chế độ, chính sách quy định và phân đầu đôn đốc thực hiện việc thu, nộp Quỹ đảm bảo hoàn thành 100% kế hoạch.

- + Tham mưu quản lý, sử dụng nguồn thu Quỹ đảm bảo theo đúng chế độ, chính sách và đầy đủ hồ sơ, thủ tục quy định.

- + Thực hiện việc quyết toán thu - chi các Quỹ, công khai thu, chi các Quỹ đảm bảo theo đúng quy định.

- Thực hiện rà soát lại các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan trong quản lý, sử dụng các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách trình cấp thẩm quyền xem xét, quyết định để sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ nhằm đảm bảo đồng bộ, thống nhất và phù hợp với thực tế để nâng cao hiệu quả trong quản lý và sử dụng quỹ.

7. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các Nghị quyết, Kết luận của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, các Nghị quyết của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội về cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức; tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp.

- Thực hiện tinh giản biên chế theo Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022-2026. Xác định biên chế phải căn cứ vào điều kiện, đặc điểm của từng lĩnh vực gắn với nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy quản lý.

- Đề cao trách nhiệm người đứng đầu và trách nhiệm cá nhân của cán bộ, công chức cơ quan hành chính nhà nước trong xử lý công việc; tăng cường kỷ luật, kỷ

cương hành chính; tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện tốt hơn nữa Quy chế làm việc của đơn vị. Thực hiện hiệu quả Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc THPTK, CLP

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị HCSN trực thuộc trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP năm 2024 theo định hướng, chủ trương của Đảng về THPTK, CLP. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng lĩnh vực được giao phụ trách, phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc, từng cán bộ, công chức, viên chức, gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về THPTK, CLP

- Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP.

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị HCSN trực thuộc tích cực phối hợp chặt chẽ với Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Bắc Giang để thực hiện tuyên truyền, vận động về THPTK, CLP đạt hiệu quả.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP theo quy định pháp luật về thi đua khen thưởng.

3. Tăng cường công tác tổ chức THPTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

a) Về quản lý ngân sách nhà nước

- Tổ chức điều hành dự toán NSNN chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về thuế, phí, lệ phí...; thường xuyên rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính về thu phí, lệ phí...; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về thuế, phí, lệ phí.

- Triển khai phân bổ, điều hành, quản lý dự toán chi NSNN ngay từ đầu năm trong phạm vi dự toán được cấp thẩm quyền giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định. Triệt để tiết kiệm các khoản chi chưa thực sự cấp thiết, các khoản chi liên quan đến mua sắm phương tiện, trang thiết bị đắt tiền. Giảm tối đa kinh phí tổ

chức hội nghị, hội thảo, đi công tác trong và ngoài nước. Tiết kiệm chi thường xuyên để nâng cao hiệu quả sử dụng NSNN. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả phân bổ, giải ngân vốn đầu tư công, tránh thất thoát, lãng phí.

- Đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng, khoán kinh phí, phân cấp, phân quyền, giao quyền tự chủ cho các đơn vị sử dụng NSNN gắn với tăng cường trách nhiệm của các đơn vị sử dụng NSNN.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước, nhất là đối với các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ- CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Về quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Tăng cường tổ chức thực hiện Luật Đầu tư công, đẩy nhanh công tác chuẩn bị đầu tư, kiên quyết cắt giảm các thủ tục không cần thiết, giao dự toán, giải ngân vốn đầu tư công gắn với trách nhiệm giải trình của tổ chức, cá nhân, nhất là người đứng đầu.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hiện trường, đôn đốc các nhà thầu, tư vấn đẩy nhanh tiến độ. Áp dụng các hình thức đấu thầu phù hợp với tính chất dự án, đúng quy định pháp luật, lựa chọn nhà thầu có đủ năng lực thi công, lựa chọn hình thức Hợp đồng phù hợp theo quy định.

- Thường xuyên rà soát, kịp thời điều chỉnh kế hoạch vốn đầu tư công năm 2024 từ các dự án không giải ngân hoặc chậm giải ngân sang các dự án có khả năng giải ngân và có nhu cầu bổ sung kế hoạch vốn tránh tình trạng vốn đã phân bổ nhưng không giải ngân được gây lãng phí và khó khăn trong điều hành.

c) Về quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục thực hiện hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công, cập nhật, quản lý thông tin tài sản công trên Cơ sở dữ liệu Quốc gia. Hoàn thiện hệ thống tiêu chí đánh giá công tác quản lý tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Thực hiện nghiêm Kết luận số 123-KL/BCSD ngày 25/9/2023 của Ban cán sự đảng UBND tỉnh về lãnh đạo, chỉ đạo công tác đấu thầu mua sắm tài sản phục vụ hoạt động thường xuyên và quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

d) Về quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách (Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh và Quỹ Phòng chống thiên tai tỉnh)

- Tăng cường công tác quản lý, thanh tra, kiểm tra hoạt động của các quỹ tài

chính nhà nước ngoài ngân sách; xây dựng, kiện toàn bộ máy quản lý và nâng cao năng lực cán bộ nhằm quản lý, sử dụng nguồn lực quỹ có hiệu quả, đảm bảo công khai, minh bạch.

- Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, công khai các Quỹ trong xây dựng và thực hiện kế hoạch tài chính các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách theo quy định của Luật NSNN và các văn bản pháp luật có liên quan.

d) Về quản lý tài nguyên, đặc biệt là đối với đất đai

- Các Chi cục Kiểm lâm, Chi cục Thủy lợi và các Ban quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và nâng cao hiệu quả thực thi pháp luật về quản lý tài nguyên rừng và tài nguyên nước; thanh tra, kiểm tra, giám sát việc quản lý, bảo vệ, khai thác; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật về quản lý tài nguyên rừng và tài nguyên nước trên địa bàn tỉnh.

- Thủ trưởng các đơn vị HCSN trực thuộc chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng tài nguyên đất đai, trụ sở làm việc được giao quản lý, sử dụng đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả; có trách nhiệm kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc, đang quản lý để bố trí và sử dụng hợp lý, đúng chế độ, tiêu chuẩn quy định; diện tích đất đai, trụ sở làm việc không được cho thuê, cho mượn sai mục đích.

g) Về tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động

- Tiếp tục hoàn thành việc xây dựng hệ thống vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ, vị trí việc làm viên chức theo Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng công chức, viên chức và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là đội ngũ lãnh đạo, quản lý các cấp.

4. Tăng cường kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực theo quy định của Luật THTK, CLP và pháp luật chuyên ngành. Các đơn vị xây dựng kế hoạch kiểm tra, thanh tra cụ thể liên quan đến THTK, CLP trong đó cần chú trọng:

- Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra, thanh tra một số nội dung, lĩnh vực trọng điểm, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- + Quản lý, sử dụng đất đai; tài nguyên thiên nhiên;
- + Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công;
- + Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc;
- + Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc;
- + Sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết;
- Các đơn vị trực thuộc cần chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình; báo cáo kịp thời những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, biện pháp khắc phục, xử lý hoặc đề xuất kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền biện pháp xử lý.
- Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác thanh tra, kiểm tra, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí. Quyết liệt trong xử lý kết quả thanh tra, kiểm tra để thu hồi tối đa cho Nhà nước tiền, tài sản bị vi phạm, chiếm đoạt, sử dụng sai quy định, lãng phí phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình THPTK, CLP năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT, các đơn vị trực thuộc xây dựng Chương trình THPTK, CLP năm 2024 của đơn vị mình để tổ chức triển khai, thực hiện. Trong chương trình THPTK, CLP của đơn vị cần cụ thể hoá các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của đơn vị mình; xác định rõ nhiệm vụ, lĩnh vực trọng tâm, trọng điểm thuộc địa bàn, lĩnh vực phụ trách cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện trong năm 2024 để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra. Thời gian xong **trước 10/4/2024**.

2. Các đơn vị trực thuộc Sở ngoài việc báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP của cơ quan, đơn vị mình, có trách nhiệm báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP trong lĩnh vực cơ quan, đơn vị mình quản lý, phụ trách theo chức năng nhiệm vụ được giao, đồng thời triển khai thực hiện tốt các nội dung sau:

- Thực hiện lập kế hoạch cho từng nội dung chi theo các tiêu chí đánh giá nêu tại Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính về Quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên để làm căn cứ đánh giá, tính điểm đánh giá kết quả THPTK, CLP trong chi thường xuyên.

- Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THPTK, CLP và việc thực hiện Chương trình THPTK, CLP trong phạm vi quản lý.

- Tăng cường phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong việc thực hiện Chương trình THPTK, CLP của đơn vị mình. Thực hiện công khai trong THPTK, CLP, đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí.

- Thực hiện việc báo cáo đánh giá kết quả THPTK, CLP năm 2024 theo Đề cương được ban hành theo Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật THPTK, CLP và các tiêu chí, phụ lục kèm theo Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính.

3. Thời gian báo cáo kết quả thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm gắn với việc đánh giá các tiêu chí THPTK, CLP của năm: **Trước ngày 20/10/2024** và được gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT (phòng Kế hoạch - Tài chính Sở) để thẩm định và tổng hợp báo cáo theo quy định.

4. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, Thủ trưởng các đơn vị báo cáo về Sở Nông nghiệp và PTNT để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

*(Nội dung các nhiệm vụ cụ thể, trách nhiệm tổ chức thực hiện
và thời điểm hoàn thành từng nhiệm vụ theo biểu Phụ lục đính kèm).*
